

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Eggebek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Erzieher/in (m/w/d)

oder

eine/n sozialpädagogische/n Assistenten/in (m/w/d)

oder eine vergleichbare abgeschlossene Berufsausbildung für die Kindertagesstätte Beek-Spatzen.

Aufgaben:

- Erziehung, Bildung und Betreuung der Kinder im Sinne der gesellschaftlichen Vorgaben wie SGB 8, Kinderschutzgesetz, KitaG und der Bildungsleitlinien des Landes Schleswig – Holstein
- Betreuung, Förderung und Erziehung von Kindern nach pädagogischem Konzept
- Gestaltung eines liebevollen und sicheren Umfeldes
- Förderung sozialer, emotionaler und motorischer Entwicklung
- Unterstützung der Kinder bei der Selbstständigkeit und Alltagsbewältigung
- Planung und Durchführung von Bildungsangeboten und Projekten

Organisatorische und administrative Aufgaben:

- Teilnahme an Dienstbesprechungen und kollegialer Beratung
- Erstellung von ressourcenorientierter Dokumentation und Beobachtungen
- Planung und Durchführung von Projekten und Veranstaltungen
- Stärkenorientierte und professionelle Elterngespräche führen

Wir bieten:

- eine befristet Vollzeitstelle mit 39,0 Stunden die Woche im öffentlichen Dienst (als Elternzeitvertretung bis voraussichtlich 09/2028), von denen auch Zeiteile im Nachmittagsbereich zu leisten sind
- eine Vergütung je nach Qualifikation im TVÖD bis zur Entgeltgruppe S 8a
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein motiviertes und engagiertes Team
- die Möglichkeit, eigene Ideen und Stärken einzubringen

Profil:

- Geduld und Einfühlungsvermögen
- Kreativ- und Kommunikationsfähigkeit
- belastbar und teamfähig
- verantwortungsbewusst

Eine Hospitation ist wünschenswert.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gerne die Einrichtungsleitung, Frau Julia Rasmussen, unter der Tel. Nr. 04609/358.

Schriftliche Bewerbungen, gerne auch als E-Mail in einem PDF-Dokument, richten Sie bitte **bis zum 09.01.2026** mit einem lückenlosen Beschäftigungsnachweis an die Gemeinde Eggebek, Der Bürgermeister, Hauptstr. 2, 24852 Eggebek oder an die E-Mail-Adresse: personal@amt-eggebek.de.

Eingangsbestätigungen werden nicht versandt.